



onderdelinde

verloskunde + echoscopie

Algemene Voorwaarden

Versie 1.0 - april 2017

I. Algemeen	3
Artikel 1 - Definities	3
Artikel 2 - Toepasselijkheid	3
Artikel 3 - Bekendmaking Algemene Voorwaarden	3
Artikel 4 - Afwijking van de Algemene Voorwaarden	4
II. Informatie	4
Artikel 5 - Duidelijke informatie	4
Artikel 6 – Dossier	4
Artikel 7 - Geheimhouding	5
Artikel 8 - Gegevens voor statistiek of wetenschappelijk onderzoek.	5
Artikel 9 – Zorgplicht voor eigendommen	5
III. Verplichtingen van de cliënt en opdrachtgever	5
Artikel 10 – Informatie- en medewerkingplicht	6
Artikel 11 – Betaling	6
IV. Geschillenbeslechting	6
Artikel 12 – Klachtenregeling	6
Artikel 13 – Toepasselijk recht en geschillenregeling	7

I. Algemeen

Artikel 1 - Definities

Cliënt:

De natuurlijke persoon die dienstverlening of producten afneemt van Praktijk Onder De Linde.

Praktijk Onder De Linde:

De maatschap van drie maten te weten E.M.H. Verdonk, M.N. Apon en A.P. Walter. Praktijk houdend op de Koninginneweg 113 te Haarlem, Handelend onder de naam Praktijk Onder De Linde, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 65918002, welke dienstverlening en/of producten aanbiedt.

Verloskundige:

De zelfstandig medisch beroepsbeoefenaar, die de zwangere cliënt en haar partner gedurende de zwangerschap en de bevalling begeleidt en van zorg voorziet.

Echoscopist:

De zelfstandig medisch beroepsbeoefenaar, die intra- en extraprotocolaire medisch echoscopische onderzoeken verricht voor de cliënt.

Masseur:

De zelfstandig opererend dienstverlener, die massages levert aan cliënt.

Cursusleider: De zelfstandig opererend dienstverlener, die cursussen, workshops of trainingen verzorgt voor cliënt.

Praktijkassistent:

De natuurlijk persoon in dienst van Praktijk Onder De Linde welke ondersteunende zaken voor zijn/haar rekening neemt, maar niet tekenbevoegd is namens Praktijk Onder De Linde of een der maten.

Dienstverlener:

Elke persoon welke bevoegd handelt namens of in naam van Praktijk Onder De Linde.

Schriftelijk:

Onder schriftelijk wordt ook verstaan digitaal of per e-mail.

Electronische weg:

Het overbrengen of opslaan van van gegevens en/of informatie via een website, internet, e-mail.

Medische Echo:

Echoscopische dienstverlening met een medische achtergrond.

Pretecho of Niet medische echo:

Echoscopische dienstverlening met als doel het ter vermaak in beeld brengen van het ongeboren kind, in de ruimste zin van het woord.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke overeenkomst gesloten tussen Praktijk Onder De Linde of door haar ingehuurd beroepsuitoefenaars en cliënt.
2. Deze algemene voorwaarden beschrijven de rechten en plichten van de zorgaanbieder en cliënt.
3. Deze algemene voorwaarden laten dwingendrechtelijke bepalingen onverlet.

Artikel 3 - Bekendmaking Algemene Voorwaarden

1. Praktijk Onder De Linde overhandigt deze algemene voorwaarden aan de cliënt voorafgaand aan of bij de totstandkoming van de overeenkomst en licht deze op verzoek van de cliënte mondeling toe.
 - 1.1. Als de overeenkomst tot stand komt via de elektronische weg dan kunnen de algemene voorwaarden via de elektronische weg ter beschikking worden gesteld op een dusdanige wijze dat ze opgeslagen kunnen worden zodat ze later toegankelijk zijn;
 - 1.2. Als de overeenkomst niet via de elektronische weg tot stand komt dan kunnen de algemene voorwaarden ook op vergelijkbare wijze via de elektronische weg worden verstrekt, echter alleen als de consument hier mee akkoord gaat.

Artikel 4 - Afwijking van de Algemene Voorwaarden

1. Individuele afwijkingen van deze algemene voorwaarden kunnen slechts met toestemming van de opdrachtgever worden overeengekomen en zijn slechts toegestaan voor zover zij in het voordeel van de opdrachtgever of de cliënt zijn.
2. Individuele afwijkingen van deze algemene voorwaarden moeten schriftelijk dan wel elektronisch tussen Praktijk Onder De Linde en de opdrachtgever worden vastgelegd. Praktijk Onder De Linde draagt zorg voor het vastleggen van de afwijkingen en verschaft de opdrachtgever of de cliënt een afschrift daarvan.
3. In gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien en er geen dwingend Nederlands recht ter zake is, beslist Praktijk Onder De Linde bij monde van de maten / eigenaren. Daarbij tracht zij redelijkheid en billijkheid voor alle partijen in ogenschouw te nemen.

II. Informatie

Artikel 5 - Duidelijke informatie

1. Praktijk Onder De Linde zorgt ervoor dat zij die informatie beschikbaar heeft (schriftelijk of op de website) die het voor de cliënt mogelijk maakt een goede vergelijking te maken met andere zorgaanbieders, teneinde een keuze te kunnen maken.
2. In deze informatie vermeldt de Praktijk Onder De Linde in ieder geval:
 - 2.1. dat er een overeenkomst tot stand komt op het moment dat Praktijk Onder De Linde de inschrijving voor zorgverlening accepteert of een door cliënt ingeplande afspraak door Praktijk Onder De Linde is bevestigd.
 - 2.2. dat de cliënt tot 14 dagen na de acceptatie door Praktijk Onder De Linde het recht heeft de overeenkomst ongedaan te maken; In het geval dat levering van de dienstverlening binnen de 14 dagen valt na inplanning en bevestiging of na acceptatie, dat doet cliënt nadrukkelijk afstand van zijn/haar recht op bedenktijd.
 - 2.3. In het geval van dienstverlening met een langere looptijd, is cliënt een redelijke vergoeding verschuldigd over de reeds geleverde dienstverlening tijdens de bedenktijd.
 - 2.4. eventuele voorbehouden ten aanzien van het kunnen leveren van de overeen te komen verloskundige zorg.
3. Praktijk Onder De Linde zorgt ervoor dat de cliënt gedurende de looptijd van de overeenkomst voldoende geïnformeerd blijft over voor haar relevante aangelegenheden aangaande de uitvoering van de overeenkomst.
4. Praktijk Onder De Linde gaat voor zover mogelijk na of de cliënt de informatie begrepen heeft, alvorens een inschrijving te accepteren.

Artikel 6 – Dossier

1. Praktijk Onder De Linde richt een dossier in met betrekking tot de behandeling van de cliënt. Voor zover dit voor een goede hulpverlening noodzakelijk is, maakt Praktijk Onder De Linde aantekening van de gegevens over de gezondheid van de patiënt en de uitgevoerde verrichtingen en neemt hij andere stukken met zodanige gegevens op. Onder meer worden vastgelegd:
 - 1.1. Toegediende en voorgeschreven medicatie;
 - 1.2. Als van toepassing de traceerbaarheid van medicatie, implantaten en andere medische hulpmiddelen.
2. Op verzoek van de cliënt verstrekt Praktijk Onder De Linde zo spoedig mogelijk inzage en/of een kosteloos afschrift van het dossier aan de cliënt.
3. Verstrekking blijft achterwege voor zover dit noodzakelijk is in het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van een ander.
4. Op verzoek van de cliënt voegt Praktijk Onder De Linde een door de cliënt afgegeven verklaring met betrekking tot de in het dossier opgenomen stukken aan het dossier toe.
5. Praktijk Onder De Linde vernietigt de door haar bewaarde bescheiden binnen drie maanden nadat de patiënt daarom gevraagd heeft. Vernietiging blijft achterwege als het redelijkerwijs aannemelijk is dat bewaring van aanmerkelijk belang is en/of als vernietiging volgens de wet niet mag.

6. Behalve als om eerdere vernietiging is gevraagd bewaart Praktijk Onder De Linde de bescheiden in het dossier gedurende 15 jaren vanaf het tijdstip waarop zij zijn vervaardigd of zoveel langer als uit de zorg van een goed zorgverlener/dienstverlener voortvloeit.

Artikel 7 - Geheimhouding

1. Praktijk Onder De Linde verstrekt zonder de instemming van de patiënt geen gegevens aan derden, met uitzondering van de gevallen waarin accuut handelen noodzakelijk is en informatieoverdracht onontbeerlijk is.
2. Voor zover de wet niet anders bepaalt, vindt verstrekking van gegevens en inzage aan een derde slechts plaats voor zover daardoor de persoonlijke levenssfeer van een ander niet wordt geschaad.
3. Derden als bedoeld in het eerste lid zijn niet:
 - 3.1. degenen die rechtstreeks zijn betrokken bij de uitvoering van de behandeling als de verstrekking van gegevens en inzage noodzakelijk is voor de door hen te verrichten werkzaamheden;
 - 3.2. de ouders die het gezag over de cliënt uitoefenen of de wettelijk voogd, voorzover de verstrekking van gegevens en inzage niet in strijd komt met de zorg die een goed hulpverlener in acht moet nemen.

Artikel 8 - Gegevens voor statistiek of wetenschappelijk onderzoek.

1. In afwijking op artikel 7 kunnen zonder toestemming van de patiënt voor statistiek of wetenschappelijk onderzoek op het gebied van de volksgezondheid aan een ander desgevraagd gegevens of inzage in de bescheiden worden verstrekt als:
 - 1.1. het vragen van toestemming in redelijkheid niet mogelijk is en met betrekking tot de uitvoering van het onderzoek is voorzien in zulke waarborgen dat de persoonlijke levenssfeer van de patiënt niet onevenredig wordt geschaad, of
 - 1.2. het vragen van toestemming, gelet op de aard en het doel van het onderzoek, in redelijkheid niet kan worden verlangd en de hulpverlener ervoor zorg heeft gedragen dat de gegevens zo worden verstrekt dat herleiding tot individuele natuurlijke personen wordt voorkomen.
2. De in het vorige lid bedoelde verstrekking van gegevens of inzage in de bescheiden is alleen mogelijk als:
 - 2.1. het onderzoek een algemeen belang dient en niet zonder de desbetreffende gegevens kan worden uitgevoerd, en
 - 2.2. voor zover de patiënt niet uitdrukkelijk bezwaar heeft gemaakt tegen verstrekking of inzage.
3. Van een verstrekking van gegevens of inzage als bedoeld in dit artikel wordt door de hulpverlener aantekening gemaakt in het dossier.

Artikel 9 – Zorgplicht voor eigendommen

1. Praktijk Onder De Linde treft de maatregelen die redelijkerwijs mogelijk zijn om schade aan of vermissing van de eigendommen van de patiënt te voorkomen.
2. De patiënt dient zelf de nodige zorg in acht te nemen om schade aan of vermissing van zijn eigendommen te voorkomen.
3. In beginsel kan Praktijk Onder De Linde nooit aansprakelijk gesteld worden voor schade aan of vermissing van eigendommen bij bezoek aan het praktijkpand.
4. In het geval van huisbezoeken en thuisbevallingen kan Praktijk Onder De Linde niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan woning of inrichting of welke andere eigendommen dan ook, als dit het gevolg is van een thuisbevalling of visite in de breedste zin van het woord.
5. Praktijk Onder De Linde is niet aansprakelijk voor schade aan voertuigen welke geparkeerd worden op het parkeerterrein van het praktijkpand.

III. Verplichtingen van de cliënt en opdrachtgever

Artikel 10 – Informatie- en medewerkingplicht

1. De cliënt geeft Praktijk Onder De Linde, mede naar aanleiding van gestelde vragen, naar beste weten de inlichtingen en de medewerking die deze redelijkerwijs voor het verlenen van zorg en dienstverlening behoeft. Hiertoe behoort ook het tonen van een identiteitsbewijs.

Artikel 11 – Betaling

1. De cliënt is Praktijk Onder De Linde de overeengekomen prijs verschuldigd voor zover deze niet rechtstreeks door de ziektekostenverzekeraar wordt betaald.
2. Praktijk Onder De Linde mag van de cliënt vooraf een redelijke aanbetaling vragen.
3. De volledige prijs is niet eerder opeisbaar dan op de dag van de behandeling.
4. In het geval van een doorlopende behandeling zoals zwangerschapszorg, wordt een eigen bijdrage per trimester van de zwangerschap gefactureerd. Te weten: een $\frac{1}{3}$ deelbetaling in week 10, 20 en 30, uitgaande van de uitgerekende datum volgens Praktijk Onder De Linde.
5. Indien cliënt lopende het zorgpad geen dienstverlening meer wenst, om welke reden dan ook, is een deelbetaling verschuldigd volgens de volgende staffel.
Tot 15 weken zwangerschap: 1e deelbetaling;
15 tot 20 weken zwangerschap: 1e deelbetaling plus 50% van de 2e deelbetaling;
20 tot 25 weken zwangerschap: 1e plus 2e deelbetaling;
25 tot 30 weken zwangerschap: 1e plus 2e deelbetaling plus 50% van de 3e deelbetaling;
30 en meer weken zwangerschap: geen deelbetaling mogelijk;
6. In het geval cliënt eerder bevalt dan de uitgerekende datum is geen deelbetaling mogelijk zoals genoemd in artikel 11.5., Praktijk Onder De Linde ziet dit als een compleet afgerond zorgpad, waarvoor de volledige vergoeding verschuldigd is.
7. In het geval van een langere zwangerschapsduur dan de uitgerekende datum zullen geen extra kosten gefactureerd worden voor deze periode, mits er extra zorg op verzoek van de klant geleverd wordt.
8. Betalingstermijn is 14 dagen. Na twee herinneringen en een aanmaning worden betalingen uit handen gegeven aan een derde partij. Kosten hiervoor zijn voor rekening van cliënt.
9. In het geval dat een eenmalige afspraak ingepland is voor diensten zoals onder andere pretecho's, massage's, diëtiëk, Yoga, et cetera, dan geldt dat bij afzegging van deze afspraak binnen 48 uur 100% van het tarief opeisbaar is, dan wel niet geretourneerd wordt. Bij afzegging meer dan 48 uur vooraf is geen bedrag verschuldigd.
10. Indien er sprake is van verzendkosten in het geval van het retourneren van items, dan zijn deze voor rekening van de cliënt.
11. Cliënt blijft immer aansprakelijk voor de betaling van geleverde producten en diensten, los van eventuele vergoeding door verzekeraars. Praktijk Onder De Linde zal voor zover mogelijk directe betaling door verzekeraars faciliteren en in gang zetten, doch cliënt blijft aansprakelijk indien een verzekeraars om welke reden dan ook niet overgaat tot vergoeding binnen de gestelde betalingstermijn.

IV. Geschillenbeslechting

Artikel 12 – Klachtenregeling

1. Praktijk Onder De Linde beschikt over een voldoende bekend gemaakte klachtenprocedure en behandelt de klacht overeenkomstig deze klachtenprocedure.
2. Klachten over de dienstverlening moeten tijdig, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij de Praktijk Onder De Linde nadat de opdrachtgever en/of cliënt de tekortkomingen heeft geconstateerd.
3. Bij Praktijk Onder De Linde ingediende klachten worden binnen 10 werkdagen, gerekend vanaf de datum van ontvangst, beantwoord. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt door Praktijk Onder De Linde per omgaande geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie van de termijn waarbinnen men een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.

4. Als de klacht niet in onderling overleg kan worden opgelost ontstaat een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling.
5. In het geval van dienstverlening door een zelfstandig beroepsoefenaar ingehuurd door Praktijk Onder De Linde, zal deze in eerste aanleg aansprakelijk zijn voor klachten, schade en dergelijke.

Artikel 13 – Toepasselijk recht en geschillenregeling

1. Geschillen op verloskundig gebied tussen de opdrachtgever en/of de cliënt enerzijds en Praktijk Onder De Linde anderzijds over de totstandkoming of de uitvoering van de overeenkomst, kunnen zowel door de opdrachtgever en/of de cliënt als door de hulpverlener schriftelijk of op elektronische wijze aanhangig worden gemaakt bij de Stichting Geschilleninstantie Verloskunde.
www.geschilleninstantieverloskunde.nl
2. Ten aanzien van geschillen over aansprakelijkheid voor schade is de geschillencommissie slechts bevoegd als de vordering een financieel belang van 25.000 euro niet te boven gaat.
3. Een geschil dient binnen drie maanden na het ontstaan ervan bij de geschillencommissie aanhangig te worden gemaakt.
4. Wanneer de opdrachtgever of patiënt een geschil voorlegt aan de Geschillencommissie, is de Praktijk Onder De Linde aan deze keuze gebonden. Als Praktijk Onder De Linde een geschil aan de Geschillencommissie wil voorleggen, moet zij de opdrachtgever vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. Praktijk Onder De Linde dient daarbij aan te kondigen dat als de opdrachtgever of patiënt daarmee niet akkoord gaat hij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de rechter aanhangig te maken.
5. De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de Geschillencommissie wordt desgevraagd toegezonden. De Geschillencommissie beslist in de vorm van een bindend advies. Voor de behandeling van een geschil kan een vergoeding verschuldigd zijn.
6. Geschillen kunnen ter beslechting uitsluitend worden voorgelegd aan de hierboven genoemde Geschillencommissie of aan de rechter.
7. Geschillen op echoscopisch gebied tussen de opdrachtgever en/of de cliënt enerzijds en Praktijk Onder De Linde anderzijds over de totstandkoming of de uitvoering van de overeenkomst, kunnen zowel door de opdrachtgever en/of de cliënt als door de hulpverlener schriftelijk of op elektronische wijze aanhangig worden gemaakt bij de Klachtencommissie van de Beroepsvereniging van Echoscopisten Nederland (BEN). www.echoscopisten.nl/nl/verenigingszaken/klachtenregeling
De klachtencommissie behandelt geen schadeclaims. Wel kan zij, indien de klager dit wenst, uitspraak doen over de onderliggende gedraging die heeft geleid tot een door klager ingediende schadeclaim.